

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ РО «К-ШМК»)

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета колледжа
протокол № 5
от «25» 03 2019г.



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
С.А. Жлуктоа
«25» 03 2019г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании студенческого совета
самоуправления
«25» 03 2019г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для студентов (слушателей)
в ГБПОУ РО «К-ШМК»**

2019г.

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка распространяются на обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Каменск-Шахтинский медицинский колледж».

1.2. Студентом колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в колледж приказом директора для обучения по образовательным программам СПО. Студенту колледжа бесплатно выдаются студенческий билет и зачётная книжка установленного образца.

1.3. Слушателем колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в колледж для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы. Зачисление в слушатели колледжа оформляется приказом директора колледжа.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента колледжа соответствующей формы обучения.

1.4. Правила внутреннего распорядка регламентируются конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования науки РФ №464, от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, уставом ГБПОУ РО «Каменск-Шахтинский медицинский колледж».

1.5. Все вопросы, связанные с применением и изменением правил внутреннего распорядка, решаются администрацией учебного заведения в пределах предоставленных ей прав, а также совместно или по согласованию со студенческим советом самоуправления колледжа.

2. Организация учебного процесса.

2.1. Учебный процесс строится на педагогически обоснованном выборе средств и методов обучения, основные виды учебных занятий определяются порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, положением о видах учебных занятий и промежуточной аттестации ГБПОУ РО «К-ШМК», учебными планами и программами.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий для каждой специальности и форм обучения, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе ФГОС СПО, учебных планов по специальностям и программ учебных дисциплин.

По учебным дисциплинам в колледже создаются предметные (цикловые) методические комиссии.

Учебный год начинается 1 сентября, а при совпадении его с выходным днём – 2 сентября.

2.3. Всё обучение ведётся на русском языке – государственный язык РФ, кроме дисциплин учебного плана, обязывающих изучение иностранных языков.

2.4. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Продолжительность учебной недели устанавливается колледжем. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов. Максимальная нагрузка студентов при очной форме обучения

не должна превышать 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной, внеаудиторной и самостоятельной учебной работы.

2.5. Учебные занятия в колледже проводятся по учебному расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, утвержденными директором. Занятия в колледже проводятся в 1,5 смены, по 6-ти дневной рабочей неделе. Учебное расписание утверждается директором и вывешивается в помещении колледжа на видном месте.

2.6. Для студентов колледжа 2 раза в год устанавливаются каникулы в соответствии с ФГОС СПО, графиком учебного процесса.

2.7. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебной группе осуществляется классным руководителем, назначаемым приказом директора колледжа.

2.8. В каждой учебной группе приказом директора колледжа на учебный год назначается староста из числа успешно обучающихся дисциплинированных и организованных студентов.

2.9. В обязанности старосты входит поддержание дисциплины в группе, представление заведующему отделением рапорта о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин, извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий, содействие классному руководителю (куратору) в проведении общественных, культурно-массовых и спортивных мероприятий в колледже и группе. Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех студентов группы.

2.10. Староста назначает на каждый день занятий дежурного по группе (по подгруппе). На дежурного по группе (подгруппе) возлагается поддержание чистоты в аудитории, где проводятся учебные занятия и обеспечение каждого занятия необходимыми наглядными пособиями и оборудованием.

2.11. При входе преподавателей, руководителей учебным заведением в аудиторию студенты приветствуют его, вставая с места. Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы студентов, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, корректно и уважительно выполнять задания и указания преподавателей.

2.12. Во время учебных занятий в кабинетах, лабораториях, на практических базах ЛПУ, во время УПП, студенты должны пользоваться только теми приборами, оборудованием и другими устройствами, которые указаны преподавателями или руководителями практики, обращаться с ними бережно и соблюдать технику безопасности.

Студентам запрещается без разрешения администрации колледжа выносить предметы и оборудование из учебных помещений.

2.13. В соответствии со статьёй 10 ФЗ от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», запрещается курить в помещениях колледжа и территориях, прилегающих к нему.

Также в помещении колледжа запрещается:

- присутствие в верхней одежде и головных уборах
- громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий
- посещать занятия без сменной обуви, халата и шапочки

2.14. Основной формой контроля учебной работы студентов является промежуточная аттестация.

Основными формами аттестации являются:

- экзамен по дисциплине
- экзамен квалификационный
- комплексный (комбинированный) экзамен по двум или нескольким дисциплинам
- зачёт (дифференцированный зачёт) по отдельным дисциплинам

2.15. Знания и умения студентов по результатам промежуточной и итоговой аттестации определяются следующими оценками: 5 - «отлично»; 4 – «хорошо»; 3 – «удовлетворительно»; «зачтено», которые указываются в зачётных книжках, приложениях к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.16. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации определяются и утверждаются колледжем.

2.17. За академическую неуспеваемость отчисляется студент, не ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки.

Студентам, отчисленным из колледжа выдаётся академическая справка, отражающая объём и содержание полученного образования.

2.18. Присвоение соответствующей квалификации выпускникам колледжа и выдача им документов о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установочных видов промежуточной аттестации и аттестационных испытаний, включающихся в государственную итоговую аттестацию.

2.19. Выпускнику выдаются диплом об окончании колледжа установленного образца. В приложении к диплому указываются оценки всех дисциплин, изучаемых студентами.

2.20. Студенты, имеющие оценку «отлично» не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные федеральным государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, с оценкой «отлично», выдаётся диплом с отличием.

2.21. Порядок перехода студентов с платного обучения на бесплатное осуществляется в установленном законодательством порядке.

2.23. Порядок Восстановления в число студентов колледжа осуществляется в соответствии с локальным актом ГБПОУ РО «К-ШМК».

3. Права и обязанности обучающегося.

3.1. Обучающиеся в колледже имеют право:

- получать среднее профессиональное образование по избранной для обучения специальности в пределах федерального государственного образовательного стандарта;
- обучаться в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- обращаться в Совет колледжа по вопросу замены преподавателя, классного руководителя (куратора) мотивируя замену;
- обращаться в Совет колледжа с целью защиты чести, обжалования действий преподавателя, членов администрации в отношении их лично;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через общественные организации (студпрофком, студенческий совет и т. д.) и органы самоуправления колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном действующим законодательством;
- бесплатно пользоваться в колледже библиотекой, информационными фондами, услугами учебных подразделений в порядке, установленном в колледже;
- получать дополнительные образовательные услуги;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- использовать свои права согласно ФГОС СПО при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

3.2. Студенты колледжа могут совмещать учёбу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными действующим законодательством о труде и об образовании.

3.3. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

3.4. Студенты очной формы обучения колледжа, получающие среднее профессиональное образование за счёт средств бюджета, обеспечиваются стипендиями. Порядок назначения и выплаты стипендий устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

Студент имеет право получать от администрации колледжа информацию о положении в сфере занятости населения Ростовской области и Российской Федерации.

Студентам колледжа гарантируется свобода перевода в другое среднее специальное учебное заведение при условии согласия этого учебного заведения и успешном прохождении ими аттестации согласно действующему законодательству.

3.5. За особые успехи в освоении образовательных программ и активное участие в жизни колледжа, в научно-исследовательской, творческой работе студенты могут быть представлены в установленном порядке к назначению специальных стипендий Правительства Российской Федерации, Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области.

3.6. Обучающиеся в колледже обязаны:

- выполнять требования образовательной программы колледжа по срокам и объёмам согласно рабочим учебным планам;
- бережно относиться к имуществу колледжа;
- выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка колледжа и локальных актов колледжа.

4. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.

4.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся по его вине возложенных на него обязанностей Уставом, правилами внутреннего распорядка администрация колледжа имеет право по собственной инициативе применить следующие

дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление по соответствующим основаниям.

4.2. Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных Уставом колледжа. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.3. Применение дисциплинарных взысканий определяется согласно Положения о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ГБПОУ РО «К-ШМК».

4.4. Отчисление студентов колледжа осуществляется согласно Положения о порядке отчисления ГБПОУ РО «К-ШМК»:

Студент может быть отчислен из ГБПОУ РО:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учреждение профессионального образования;
- по состоянию здоровья;
- в связи с окончанием обучения в ГБПОУ РО;
- в связи с нарушением условий договора;
- за невыполнение учебного плана ;
- за не прохождение ГИА;
- за неявку на занятия к началу учебного года в течение месяца без уважительных причин;
- в связи с невыходом из академического отпуска без уважительных причин
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов ГБПОУ РО;
- в связи со смертью;
- в иных случаях, установленных законодательством РФ.

4.5. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.6. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства