МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
« КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ »
(ГБПОУ РО «К-ШМК»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
протокол № 3
от « 12 » 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ РО «К-ШМК»
_____ С.В. Калимулина
« 12 » 01 2021 г.

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
ГБПОУ РО «К-ШМК»
_____ В.В. Мешкова
« 12 » 01 2021 г.

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

2021 г.

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников ГБПОУ РО «К-ШМК».

2. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника учреждения. Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с образовательного учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками образовательного учреждения коррупционных правонарушений, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник образовательного учреждения обязан уведомить о данных фактах своего работодателя не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника образовательного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц, в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «Каменск-Шахтинский медицинский колледж».

Приложение № 1

к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

_____

(Должностьработодателя)

_____

(Ф.И.О.)

_____

(Ф.И.О.работника)

_____

_____

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я,

_____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне "____" _____ 20___ г.

Гражданина(ки)

_____

(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною _____ (Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

_____ _____

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

"___" _____ 20 ____ № _____

Приложение № 2

к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

_____

(Должность работодателя)

_____

(Ф.И.О.)

_____

(Ф.И.О.работника)

_____

_____

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я,

_____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

настоящим уведомляю о фактах совершения "____" _____ 20____ г.

_____

(Ф.И.О.работника)замещающего(ей) должность

_____

(должность)

_____

коррупционных правонарушений, а именно:

_____

_____

_____

_____

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною

_____

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

_____

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации "___"

_____ 20 ____ № ____ _____

Приложение №3
к Порядку уведомления о фактах обращения
в целях склонения работника к
совершению коррупционных правонарушений

Журнал
регистрации уведомлений о фактах
обращения в целях склонения работника

_____
(наименование организации)
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Номер и дата регистрации уведомления	Сведения о работнике, подавшем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность	должность	телефон		
1	2	3	4	5	6	7	8