



Утверждаю

Директор ГБПОУ РО «К-ШМК»

С.В. Калимулина

«30» 08 2021

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБПОУ РО «Каменск-Шахтинский медицинский колледж» на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>			
1.1.	Внесение изменений в действующие планы противодействия коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом, обеспечение контроля их выполнения	До 01.09.2021г. – внесение изменений, в течение 2021-2024 гг. – обеспечение контроля их выполнения	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
1.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников ГБПОУ РО «К-ШМК»	В течение 2021-2024 гг.	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции

1.3.	<p>Представление в министерство здравоохранения Ростовской области заверенных копий протоколов комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников колледжа и урегулированию конфликта интересов в ГБПОУ РО «К-ШМК».</p>	<p>В течение 7 календарных дней со дня заседания</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции</p>
1.4.	<p>Представление в министерство здравоохранения Ростовской области и размещение информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в ГБПОУ РО «К-ШМК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГБПОУ РО «К-ШМК».</p>	<p>Ежегодно, за I квартал – до 15 апреля, за II квартал – до 15 июля, за III квартал – 15 октября, за IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции</p>

1.5.	<p>Представление в министерство здравоохранения Ростовской области информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к сотрудникам колледжа, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности.</p>	<p>В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции</p>
1.6.	<p>Осуществление внутриколледжного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в ГБПОУ РО «К-ШМК».</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции</p>
1.7.	<p>Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов ГБПОУ РО «К-ШМК», регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции</p>

1.8.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у сотрудников ГБПОУ РО «К-ШМК».	В течение 2021-2023 гг.	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Мойсеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
------	---	-------------------------	--

## **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБПОУ РО «К-ШМК»**

2.1	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих административные должности в ГБПОУ РО «К-ШМК», в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2021-2024 гг.	Антипова М.И., инспектор по кадрам
2.2	Обеспечение представления руководителем в министерство здравоохранения Ростовской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»

2.3	Организация размещения сведений о среднемесячной заработной плате заместителей руководителя и главного бухгалтера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГБПОУ РО «К-ШМК»	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Котова Т.Д., главный бухгалтер
2.4	Организация работы по выявлению конфликта интересов сотрудников ГБПОУ РО «К-ШМК».	В течение 2021-2024 гг.	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
2.5	Организация работы по обеспечению сообщения сотрудниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	В течение 2021-2024 гг.	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
2.6	Осуществление контроля исполнения педагогическими работниками, заместителями директора, руководителями структурных подразделений обязанности по уведомлению о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	В течение 2021-2024 гг.	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Антипова М.И., инспектор по кадрам

2.7	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2021-2024 гг.	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
2.8	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ГБПОУ РО «К-ШМК» положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).	В течение 2021-2024 гг.	Антипова М.И., инспектор по кадрам
2.9	Формирование в коллективе колледжа нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	В течение 2021-2024 гг.	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции

2.10	Обеспечение неукоснительного соблюдения правил приема контингента, граждан, проведение обобщений и освещение на заседаниях советов колледжа итогов рассмотрения обращений студентов и граждан	В течение 2021-2024 гг.	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Антипова М.И., инспектор по кадрам, отв.секретарь приемной комиссии
2.11	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников колледжа негативного отношения к коррупции	В течение 2021-2024 гг.	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции

### **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов**

3.1	Проведение экспертизы локальных актов ГБПОУ РО «К-ШМК» с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	В течение 2021-2024 гг.	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Боброва Л.А., методист
-----	---	-------------------------	--

<b>4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБПОУ РО «К-ШМК»</b>			
4.1	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности сотрудников колледжа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБПОУ РО «К-ШМК».	В течение 2021-2024 гг.	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Единая комиссия по закупкам ГБПОУ РО «К-ШМК»
4.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБПОУ РО «К-ШМК».	В течение 2021-2024 гг.	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Единая комиссия по закупкам ГБПОУ РО «К-ШМК»
4.3	Проведение проверок целевого использования средств, по рядку привлечения внебюджетных средств и их целевое использование	В течение 2021-2024 гг.	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Единая комиссия по закупкам ГБПОУ РО «К-ШМК»
<b>5. Антикоррупционный мониторинг в ГБПОУ РО «К-ШМК»</b>			

5.1	Проведение мониторинга общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в колледже	Ежеквартально	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Ковалева С.В., психолог
5.2	Проведение анализа обращений граждан и организаций по «телефону доверия», в книгу отзывов и предложений, в специальные почтовые ящики для отзывов, жалоб и предложений содержащих информацию о коррупционных проявлениях, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций. Обобщение полученной информации и принятие решений по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством	Ежемесячно	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
5.3	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг	В течение 2021-2024 гг.	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
<b>6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы</b>			

6.1	<p>Обеспечение размещения на официальном сайте ГБПОУ РО «К-ШМК», актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации.</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции</p>
6.2	<p>Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции</p>
6.3	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ГБПОУ РО «К-ШМК», посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГБПОУ РО «К-ШМК».</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции</p>

6.4	Участие представителей ГБПОУ РО «К-ШМК» в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
6.6	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	Ежемесячно	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции
<b>7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда</b>			
7.1	Организация проведения мероприятий в ГБПОУ РО «К-ШМК», направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	В течение 2021-2024 гг.	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции

7.2	Организация повышения квалификации сотрудников ГБПОУ РО «К-ШМК», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	В течение 2021-2024 гг.,	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Боброва Л.А., методист; Антилова М.И., инспектор по кадрам
7.3	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с педагогическими работниками, заместителями директора, руководителями структурных подразделений и сотрудниками ГБПОУ РО «К-ШМК» (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2021-2024 гг.	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции

7.4	Контроль и анализ процесса ликвидации академических задолженностей по окончании сессии.	В течение 2021-2024 гг. По окончании сессий	Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Зав.практикой; Зав.отделениями
7.5	Соблюдение требований законодательства во время проведения итоговой аттестации. Привлечение главных врачей МБУЗ города в качестве председателей ГИА.	В течение 2021-2024 гг. Июнь, июль	Калимулина С.В., директор ГБПОУ РО «К-ШМК»; Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции

7.6	<p>Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности: выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков дипломов соответствующего уровня образования; выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов.</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Зав.практикой; Зав.отделениями</p>
7.7	<p>Реализация образовательно-просветительских программ (элективные и факультативные курсы, модули в рамках дисциплин правовой направленности)</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Председатель ЦМК</p>
7.8	<p>Проведение анкетирования, опросов на темы борьбы с коррупцией</p>	<p>В течение 2021-2024 гг. Декабрь, май</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Методист; Психолог</p>

7.9	<p>Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.</p> <p>Организация конкурса плакатов «Студенчество против коррупции». Тематическая беседа «Нет коррупции» с ознакомлением исторических источников о коррупции, с Федеральным Законом РФ «О противодействии коррупции»</p>	<p>В течение 2021-2024 гг. Ежегодно – до 9 декабря (по отдельному плану)</p>	<p>Моисеева Н.А., зам.директора по УВР, ответственное лицо за работу по противодействию коррупции; Председатель ЦМК Методист</p>
-----	--	--	--

Заместитель директора по УВР,  
ответственное лицо за работу по противодействию коррупции

Моисеева Н.А. /Н.А. Моисеева/